

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет агрономии и экологии
Прикладной экологии



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Макаренко А.А.
Протокол от 27.04.2026 № 21

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 05.04.06 Экология и природопользование

Направленность (профиль) подготовки: Экологическое проектирование и экспертиза

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра прикладной экологии Погорелова В.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование, утвержденного приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 897, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по экологической безопасности (в промышленности)", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 569н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Прикладной экологии	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Чернышева Н.В.	Согласовано	06.04.2026, № 8
2	Факультет агрономии и экологии	Председатель методической комиссии/совета	Бойко Е.С.	Согласовано	07.04.2026, № 3
3	Факультет агрономии и экологии	Руководитель образовательной программы	Чернышева Н.В.	Согласовано	27.04.2026, № 21

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Формирование комплекса знаний о современных методах и механизмах управления охраной окружающей среды на основе разработанной и утвержденной документации по нормированию и лимитам качества окружающей среды.

Задачи изучения дисциплины:

- Получение знаний об основах экологической безопасности на предприятии и ее обеспечении соответствующими способами и методами;
- Развитие умений организации, управления деятельностью и экологического контроля производства в области экологии и природопользования;
- Формирование навыков оформления, составления, ведения различных документов и отчетных форм по охране окружающей среды на предприятии.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П4 Готов осуществлять экологическое обеспечение производства продукции

ПК-П4.1 Осуществляет организацию и управление деятельностью в области экологии и природопользования

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Методические материалы по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Осуществлять организацию и управление деятельностью в области экологии и природопользования

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Способностью осуществлять организацию и управление деятельностью в области экологии и природопользования

ПК-П4.2 Выявляет основные источники опасностей для потребителей при производстве или эксплуатации продукции

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Основные источники опасностей для потребителей при производстве, использовании или эксплуатации продукции

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Выявлять основные источники опасностей для потребителей при производстве или эксплуатации продукции

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Способностью выявлять основные источники опасностей для потребителей при производстве или эксплуатации продукции

ПК-П4.3 Осуществляет экологический контроль производства в соответствии с требованиями нормативно правовых актов по охране окружающей среды

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Нормативно правовые акты по охране окружающей среды

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Осуществлять экологический контроль производства в соответствии с требованиями нормативно правовых актов по охране окружающей среды

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Способностью осуществлять экологический контроль производства в соответствии с требованиями нормативно правовых актов по охране окружающей среды

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Экологическая документация предприятия» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	144	4	47	3	8	36	70	Экзамен (27)
Всего	144	4	47	3	8	36	70	27

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Общие сведения об охране окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности	11		2	4	5	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 1.1. Основные принципы охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности	11		2	4	5	

Раздел 2. Организация охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности	9			4	5	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 2.1. Система управления охраной окружающей среды предприятия (СУОС)	9			4	5	
Раздел 3. Отдел по охране окружающей среды на предприятии	14			4	10	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 3.1. Функции и задачи отдела ООС Обязанности инженера по охране окружающей среды на предприятии Природоохранная документация на предприятии	7			2	5	
Тема 3.2. «Охрана окружающей среды» Журналы по охране окружающей среды	7			2	5	
Раздел 4. Охрана атмосферного воздуха	16		2	4	10	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 4.1. Нормирование выбросов загрязняющих веществ в атмосферу Документация предприятия по охране атмосферного воздуха	8		1	2	5	
Тема 4.2. Инвентаризация выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух	8		1	2	5	
Раздел 5. Система документации по вопросам охраны окружающей среды	18			8	10	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 5.1. Государственная статистическая отчетность по вопросам охраны окружающей среды	18			8	10	
Раздел 6. Организация и проведение производственного экологического контроля на предприятии	16		2	4	10	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 6.1. Рабочая документация производственного экологического контроля	8		1	2	5	
Тема 6.2. Порядок осуществления аналитического контроля на предприятии	8		1	2	5	
Раздел 7. Права и обязанности водопользователей	14			4	10	ПК-П4.1 ПК-П4.2

Тема 7.1. Учет источников воздействия и отчетность в области охраны водных объектов	7			2	5	ПК-П4.3
Тема 7.2. Охрана поверхностных вод от загрязнения Нормирование сбросов Производственный экологический контроль за состоянием водных объектов	7			2	5	
Раздел 8. Лицензирование деятельности по обращению с отходами	19	3	2	4	10	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 8.1. Порядок лицензирования или лицензионные требования	8		1	2	5	
Тема 8.2. Учет образования отходов, получение разрешений на право работы с отходами и установленных лимитов	11	3	1	2	5	
Итого	117	3	8	36	70	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Общие сведения об охране окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 1.1. Основные принципы охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Основные принципы охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности.

Раздел 2. Организация охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Тема 2.1. Система управления охраной окружающей среды предприятия (СУОС)

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Система управления охраной окружающей среды предприятия (СУОС).

Раздел 3. Отдел по охране окружающей среды на предприятии **(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)**

Тема 3.1. Функции и задачи отдела ООС

Обязанности инженера по охране окружающей среды на предприятии

Природоохранная документация на предприятии

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Функции и задачи отдела ООС. Обязанности инженера по охране окружающей среды на предприятии. Природоохранная документация на предприятии.

Тема 3.2. «Охрана окружающей среды»

Журналы по охране окружающей среды

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

«Охрана окружающей среды».

Журналы по охране окружающей среды.

Раздел 4. Охрана атмосферного воздуха

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Тема 4.1. Нормирование выбросов загрязняющих веществ в атмосферу

Документация предприятия по охране атмосферного воздуха

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Нормирование выбросов загрязняющих веществ в атмосферу. Документация предприятия по охране атмосферного воздуха.

Тема 4.2. Инвентаризация выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Инвентаризация выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух с применением программного обеспечения Integral.ru/vuz.

Раздел 5. Система документации по вопросам охраны окружающей среды

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Тема 5.1. Государственная статистическая отчетность по вопросам охраны окружающей среды

(Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Государственная статистическая отчетность по вопросам охраны окружающей среды.

Раздел 6. Организация и проведение производственного экологического контроля на предприятии

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Тема 6.1. Рабочая документация производственного экологического контроля

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Рабочая документация производственного экологического контроля.

Тема 6.2. Порядок осуществления аналитического контроля на предприятии

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Порядок осуществления аналитического контроля на предприятии.

Разработка проектов по организации СЗЗ и его значение для предприятий с применением программного обеспечения Integral.ru/vuz

Раздел 7. Права и обязанности водопользователей

(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Тема 7.1. Учет источников воздействия и отчетность в области охраны водных объектов

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Учет источников воздействия и отчетность в области охраны водных объектов.

Тема 7.2. Охрана поверхностных вод от загрязнения

Нормирование сбросов

Производственный экологический контроль за состоянием водных объектов

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Охрана поверхностных вод от загрязнения. Нормирование сбросов. Производственный экологический контроль за состоянием водных объектов.

Раздел 8. Лицензирование деятельности по обращению с отходами

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Тема 8.1. Порядок лицензирования или лицензионные требования

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Порядок лицензирования или лицензионные требования.

Тема 8.2. Учет образования отходов, получение разрешений на право работы с отходами и установленных лимитов

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

Учет образования отходов, получение разрешений на право работы с отходами и установленных лимитов.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Общие сведения об охране окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Какие мероприятия проводятся при негативном воздействии предприятий на окружающую среду?

- 1) По охране окружающей среды, рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности
- 2) По охране окружающей среды, обеспечению экологической безопасности
- 3) Рациональному использованию и воспроизводству природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности

2. В какой срок могут быть предъявлены иски о компенсации вреда окружающей среде?

- 1) В течение 20 лет
- 2) В течение 10 лет
- 3) В течение 5 лет

3. Какая ответственность предусмотрена за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды?

- 1) Имущественная, дисциплинарная, административная и уголовная
- 2) Дисциплинарная, административная и уголовная
- 3) Имущественная, дисциплинарная и уголовная

4. Соотнесите вид источника негативного воздействия с его определением.

Стационарные источники_1 - источник, местоположение которого определено с применением координат или который может быть перемещен посредством передвижного источника_а

Передвижные_2 - транспортное средство, двигатель которого при работе: источник загрязнения_б

Организованные_3 - имеющие фиксированное устье_в

Неорганизованные_4 - источники, не имеющие фиксированное устье_г

5. Соотнесите класс опасности объекта с его определением.

I категория_1 - объекты с наибольшим вкладом в загрязнение окружающей среды или наиболее опасными выбросами/сбросами/отходами_а

II категория_2 - объекты, оказывающие умеренное негативное воздействие на окружающую среду_б

III категория_2 - объекты, оказывающие незначительное негативное воздействие на окружающую среду_в

IV категория_4 - объекты, оказывающие минимальное негативное воздействие на окружающую среду_г

6. Установите последовательность критериев отнесения объектов хозяйственной деятельности к объектам I, II, III и IV категорий опасности.

Уровни воздействия на ОС видов хозяйственной деятельности_1 - а

Уровень токсичности, канцерогенные и мутагенные свойства загрязняющих веществ_2 - б

Классификация промышленных объектов и производств_3 - в

Особенности осуществления деятельности в области использования атомной энергии_4 - г

7. Какой категории объект НВОС соответствует описанию: объекты отраслей, которые характеризуются наибольшим вкладом в загрязнение окружающей среды.

Какой категории объект НВОС соответствует описанию: объекты отраслей, которые характеризуются наибольшим вкладом в загрязнение окружающей среды.

Раздел 2. Организация охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Соотнесите термины с их пояснениями.

Окружающая среда_1 - компоненты природной среды, природные, антропогенные и природно-антропогенные объекты_а

Природная среда_2 - компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты_б

Компоненты природной среды_3 - земля, недра, почвы, воды, воздух, флора и фауна — составляющие, обеспечивающие условия для жизни на Земле_в

Качество окружающей среды_4 - состояние среды, характеризуемое физическими, химическими, биологическими и другими показателями в их совокупности_г

2. Соотнесите термины с их пояснениями.

Негативное воздействие на окружающую среду_1 - воздействие хозяйственной и иной деятельности, последствия которой приводят к негативным изменениям окружающей среды_а

Загрязнение окружающей среды_2 - поступление в окружающую среду веществ или энергии, которые оказывают негативное воздействие на окружающую среду_б

Экологический риск_3 - вероятность наступления события, имеющего неблагоприятные последствия для природной среды_в

3. При включении в государственный реестр объекту присваивается ... объекта и категория в зависимости от уровня негативного воздействия.

1) Код

2) Порядковый номер

3) Адрес

4. К специальным мероприятиям, направленным на сокращение объемов и токсичности выбросов объекта, относятся:

1) Сокращение неорганизованных выбросов, очистка и обезвреживание вредных веществ из отходящих газов и улучшение условий рассеивания выбросов

2) Сокращение неорганизованных выбросов, очистка и обезвреживание вредных веществ из отходящих газов

3) Очистка и обезвреживание вредных веществ из отходящих газов и улучшение условий рассеивания выбросов

5. Установите последовательность специальных мероприятий, направленных на сокращение объемов и токсичности выбросов объекта.

Сокращение неорганизованных выбросов, очистка и обезвреживание вредных веществ из отходящих газов и улучшение условий рассеивания выбросов_1 - а

Сокращение неорганизованных выбросов, очистка и обезвреживание вредных веществ из отходящих газов_2 - б

Очистка и обезвреживание вредных веществ из отходящих газов и улучшение условий рассеивания выбросов_3 - в

6. Какой норматив соответствует следующему описанию?

Норматив, который установлен в отношении двигателей передвижных источников.

7. Какой норматив соответствует следующему описанию?

Норматив предельно допустимого выброса вредного (загрязняющего) вещества в атмосферный воздух.

Раздел 3. Отдел по охране окружающей среды на предприятии

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Что входит в организационные документы экологической службы (эколога) предприятия?

1) Приказ о создании экологической службы, положение об экологической службе, приказ о назначении руководителя экологической службы

2) Устав организации, приказ о назначении руководителя предприятия, должностная инструкция руководителя предприятия

3) Приказ о создании административного отдела, приказ о назначении руководителя предприятия

2. Какие документы необходимы для реализации мероприятий по временному сокращению выбросов загрязняющих веществ в период неблагоприятных метеорологических условий?

1) Приказ о переходе в периоды НМУ на заданные режимы, журнал регистрации приема предупреждений о НМУ, мероприятия по уменьшению выбросов вредных веществ

2) Договор на обслуживание оборудования в период НМУ, руководство действий в период НМУ

3) Журнал регистрации чрезвычайных ситуаций, журнал регистрации приема предупреждений о НМУ

3. Установите последовательность составления документов. При проведении проверки и выявлении нарушений составляются документы:

Акт проверки_1 - а

Протокол об административном правонарушении_2 - б

Постановление о привлечении к ответственности_3 - в

4. Соотнесите перечень документов с их назначением.

18-кс_1 - «Сведения об инвестициях в основной капитал, направленных на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов»_а

2-ос_2 - «Сведения о выполнении водохозяйственных и водоохраных работ на водных объектах»_б

4-ос_3 - «Сведения о текущих затратах на охрану окружающей среды»_в

5. Соотнесите перечень документов с их назначением.

2-тп (воздух)_1 - «Сведения об охране атмосферного воздуха»_а

2-тп (отходы)_2 - «Об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, размещении отходов производства и потребления»_б

2-тп (водхоз)_2 - «Сведения об использовании воды»_в

6. Укажите номер Федерального закона.

Федеральный закон от 10 января 2002 г. №...-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Раздел 4. Охрана атмосферного воздуха

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Установите последовательность принципов государственного управления в области охраны атмосферного воздуха.

Приоритет охраны жизни и здоровья человека_1 - а

Обеспечение благоприятных экологических условий_2 - б

Недопущение необратимых последствий загрязнения_3 - в

Обязательность государственного регулирования_4 - г

Гласность, полнота и достоверность информации_5 - д

2. Какие параметры следует учитывать при оценке выбросов в атмосферный воздух?

1) Удаленность объектов от населенных пунктов, последствия воздействия и стойкость загрязняющих веществ

2) Последствия воздействия и стойкость загрязняющих веществ

3) Удаленность объектов от населенных пунктов и стойкость загрязняющих веществ

3. Указать на сколько лет устанавливается.

На какой период устанавливаются нормативы допустимых выбросов в атмосферу?

4. Установите соответствие между документом и его названием.

ФЗ от 4 мая 1999 г. №96-ФЗ_1 - «Об охране атмосферного воздуха»_а

ФЗ от 10 января 2002 г. №7-ФЗ_2 - «Об охране окружающей среды»_б

ГОСТ Р 58577-2019_3 - «Правила установления нормативов допустимых выбросов ЗВ проектируемыми и действующими хоз субъектами и методы определения этих нормативов»_в
Постановление Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. №2055_1 - «О ПДВ, временно разрешенных выбросах, ПДН вредных физ воздействий на атм воздух и разрешениях на выбросы ЗВ в атм воздух»_г

5. Укажите номер Федерального закона.

Федеральный закон от 4 мая 1999 года №...-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха».

6. Укажите наименование Федерального закона.

Федеральный закон от 4 мая 1999 года №96-ФЗ «Об ...».

Раздел 5. Система документации по вопросам охраны окружающей среды

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Выберите формы государственной статистической отчетности в области экологии.

1) 18-кс «Сведения об инвестициях в основной капитал, направленных на охрану окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», 2-ос «Сведения о выполнении водохозяйственных и водоохраных работ на водных объектах»

2) Лицензия на право пользования недрами, договор водопользования, решение о предоставлении водного объекта в пользование

3) Протоколы аналитического контроля выбросов загрязняющих веществ, материалы учета выбросов загрязняющих веществ

2. Какой орган осуществляет контроль?

Федеральный государственный экологический контроль осуществляет...

3. Какие категории объектов негативного воздействия на окружающую среду соответствуют описанию?

Нормативы допустимых выбросов разрабатываются юридическими лицами и ИП, осуществляющими деятельность на объектах ... категорий.

4. Соотнесите документы, подтверждающие внесение платы за пользование природными ресурсами и платы за НВОС с их расшифровкой.

Документы, подтверждающие расчет и внесение платы за пользование природными ресурсами_1 - водный налог, земельный налог, плата за пользование водными объектами_а

Ежегодные платежи_1 - декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду_б

Копии платежных поручений о перечислении платежей за негативное воздействие на

окружающую среду_1 - квартальные авансовые платежи, плата за год_в

5. Соотнесите форму статистической отчетности со сроком сдачи.

2-ТП (воздух)_1 - до 22 января_а

4-ОС_2 - до 25 января_б

2-ТП (отходы)_3 - до 1 февраля_в

2-ТП (рекультивация)_4 - до 1 февраля_г

6. Установите последовательность сдачи статистической отчетности по экологии в зависимости от предельного срока.

2-ТП (воздух)_1 - а

4-ОС_2 - б

2-ТП (отходы)_3 - в

2-ТП (рекультивация)_4 - г

Раздел 6. Организация и проведение производственного экологического контроля на предприятии

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Соотнесите, в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, класс опасности предприятия с расстоянием установленной санитарно-защитной зоны.

I класс_1 - 1000 м_а

II класс_2 - 500 м_б

III класс_3 - 300 м_в

IV класс_4 - 100 м_г

V класс_5 - 50 м_д

2. Соотнесите форму ПЭК с его расшифровкой.

Инспекционный контроль_1 - действия уполномоченных сотрудников по выявлению и устранению нарушений_а

Производственный эколого-аналитический контроль (ПЭАК)_2 - инструментальный контроль соблюдения нормативов допустимого воздействия на окружающую среду_б

Производственный экологический мониторинг (ПЭМ)_3 - долгосрочное отслеживание, анализ и прогноз состояния окружающей среды_в

3. Установите последовательность пунктов в отчете об организации и о результатах осуществления производственного экологического контроля.

Общие сведения_1 - а

Результаты в области охраны атмосферного воздуха_2 - б

Результаты в области охраны и использования водных объектов_3 - в

Результаты в области обращения с отходами_4 - г

4. Установите последовательность основных целей ПЭК.

Обеспечение выполнения природоохранных мероприятий_1 - а

контроль соблюдения нормативов допустимого воздействия_2 - б

учёт номенклатуры и количества загрязняющих веществ_3 - в

мониторинг состояния компонентов окружающей среды в зоне влияния деятельности организации_4 - г

5. В каком федеральном законе установлены требования к организации ПЭК?

1) Федеральный закон «Об охране окружающей среды»

2) Федеральный закон «Об охране атмосферного воздуха»

3) Федеральный закон «Об отходах производства и потребления»

6. Укажите должностное лицо предприятия.

Кто осуществляет общее руководство по контролю за экологической безопасностью организации?

Раздел 7. Права и обязанности водопользователей

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Установите последовательность наблюдений в рамках ПЭК.

За расходом, составом и свойствами сточных вод на отдельных звеньях технологической схемы очистки и их соответствием установленным регламентам_1 - а

За расходом, составом и свойствами сточных вод, сбрасываемых в водные объекты, и их соответствием установленным нормативам ПДС_2 - б

За расходом, составом и свойствами вод в местах собственных водозаборов, фоновых и контрольных створах водных объектов, принимающих сточные воды, и соблюдением норм качества воды в контрольных створах_3 - в

2. Что предусмотрено за превышение установленного договором объёма забора водных ресурсов?

- 1) Штраф
- 2) Приостановка деятельности
- 3) Уголовная ответственность

3. Что начисляется за несвоевременное внесение платы за пользование водным объектом?

- 1) Пени
- 2) Штраф
- 3) Бонусы

4. Укажите наименование документа.

В каком документа закреплены права и обязанности водопользователей?

5. Укажите расстояние.

На каком расстоянии от места сброса ниже по течению выбирают контрольный створ?

6. Соотнесите предприятия и их обязанность по разработке нормативов допустимых сбросов (НДС).

Объекты I и II категорий_1 - расчёт обязателен_а

Объекты III категории_2 - НДС рассчитывают только для высокотоксичных веществ, а также веществ с канцерогенными или мутагенными свойствами_б

Объекты IV категории_3 - сбросы загрязняющих веществ в окружающую среду не нормируются_в

Раздел 8. Лицензирование деятельности по обращению с отходами

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Плата за негативное воздействие на окружающую среду взимается за...

- 1) Выбросы, сбросы загрязняющих веществ, хранение и захоронение отходов
- 2) Выбросы загрязняющих веществ стационарными источниками и сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
- 3) Хранение и захоронение отходов
- 4) Сбросы загрязняющих веществ в водные объекты и хранение, захоронение отходов

2. Какие три категории отходов принять выделять?

- 1) Инертные, неопасные и опасные
- 2) Высокоопасные, опасные и неопасные
- 3) Опасные, менее опасные и неопасные

3. Какому термину соответствует описание?

Остатки сырья, материалов, веществ, изделий, предметов, образовавшиеся в процессе производства продукции, выполнения работ (услуг) и утратившие полностью или частично исходные потребительские свойства.

4. Укажите номер Федерального закона.

Федеральный закон от 24 июня 1998 года №...-ФЗ «Об отходах производства и потребления»

5. Соотнесите лицензионные требования с их описанием.

Для сбора_1 - нужны здания, строения, сооружения и помещения, требуется санитарно-эпидемиологическое заключение, документы о квалификации_а

Для транспортирования_2 - транспортные средства должны соответствовать требованиям, на

машинах, контейнерах и цистернах должны быть специальные отличительные знаки, у водителей должны быть допуски_б

Для обработки_3 - необходимо оборудование или специализированные установки, документы о квалификации сотрудников_в

6. Установите последовательность действий хозяйствующих субъектов. в процессе деятельности которых образуются отходы.

Учет отходов_1 - а

установление класса опасности отходов_2 - б

составление паспортов на опасные отходы_3 - в

разработка проектов нормативов образования отходов и лимитов на размещение_4 - г

получение лицензии на деятельность по обращению с опасными отходами_5 - д

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Четвертый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3

Вопросы/Задания:

1. Оформление разрешительной документации на хозяйственную деятельность предприятия.

2. Постановка эксплуатируемого объекта на государственный учет. Оформление необходимых документов.

3. Организация экологической службы и производственного контроля на предприятии. Разработка положения об экологической службе предприятия.

4. Обучение в области охраны окружающей среды экологов предприятия, получение документов по аттестации.

5. Правовое регулирование повышения квалификации и допуска к работе в области экологической безопасности.

6. Ведение учета объемов оказываемого на ОС воздействия.

7. Ведение статистической отчетности по установленным формам на предприятии.

8. Представление экологической отчетности.

9. Заполнение и сроки предоставления отчетных форм в области охраны ОС.

10. Расчет и внесение платы за негативное воздействие хозяйственной деятельности предприятия на окружающую природную среду

11. Возмещение вреда, причиненного окружающей среде в результате хозяйственной деятельности предприятия.

12. Гигиенические нормативы. Санитарно-эпидемиологические требования к атмосферному воздуху при хозяйственной деятельности предприятия.

13. Требования по обращению с отходами при осуществлении хозяйственной деятельности предприятия. Ведение необходимой документации.

14. Управление обращения с отходами на предприятии. ПНООЛР.

15. Разработка проектов ПДВ И ПДС для предприятий.

16. Разработка проектов нормативов образования отходов и лимитов размещения отходов (ПНООЛР)

17. Разработка проектов по организации СЗЗ и его значение для предприятий.

18. Паспортизация опасных отходов на предприятии.

19. Процедура оформления паспорта на опасные отходы.

20. Документы по организации экологической службы на предприятии.

21. Разрешительная документация на предприятии.

22. Государственная статистическая отчетность по вопросам охраны окружающей среды.

23. Организация и проведение производственного экологического контроля на предприятии.

24. Государственный экологический контроль на предприятии.

25. Нормативы качества окружающей среды и нормативы предельно допустимых воздействий на окружающую среду.

26. Нормирование и лимитирование деятельности предприятий, получение разрешений и лицензий в области охраны окружающей среды.

27. Порядок использования водных ресурсов на предприятии.

28. Права и обязанности водопользователей.

29. Учет источников воздействия и отчетность в области охраны водных объектов.

30. Контроль и надзор за соблюдением водного законодательства.

31. Воздухоохранная деятельность на предприятии.

32. Учет источников воздействия и отчетность в области охраны атмосферного воздуха.

33. Порядок использования минерально-сырьевых ресурсов.

34. Права и обязанности недропользователей.

35. Контроль и надзор за соблюдением законодательства о недрах.
36. Безопасное обращение с отходами на предприятии.
37. Учет образования отходов, получение разрешений на право работы с отходами и установленных лимитов.
38. Контроль и надзор за соблюдением законодательства по обращению с отходами.
39. Экономические методы регулирования в области охраны окружающей среды.
40. Налоговые льготы и освобождения.
41. Плата за негативное воздействие на окружающую среду.
42. Общие требования в области охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, консервации и ликвидации сооружений и иных объектов.
43. Цели и задачи экологического менеджмента на предприятии. Система управления охраной окружающей среды в соответствии с ГОСТ Р ИСО 14001-14004
44. Сертификация предприятий на соответствие международным стандартам ISO 9000 и ISO 14000
45. Хозяйственная деятельность предприятий и роль природоохранных мероприятий.
46. Нормирование, стандартизация, мероприятия по охране ОС – инструменты охраны окружающей среды в хозяйственной деятельности предприятия.
47. Санитарно-эпидемиологические требования к водным ресурсам и использование предприятиями в производственных процессах.
48. Отчетные формы за использование водных ресурсов (водоотведение и водопотребление).
49. Природоохранные технологии и научно-технический прогресс.
50. Природоохранные технологии на полигонах ТБО.
51. Разработка, принятие и обеспечение соблюдения экологических нормативов в РФ и внедрение современных технологий.
52. Нормирование, стандартизация, мероприятия по охране ОС – инструменты охраны окружающей среды.
53. Международные стандарты в области ООС. Основные требования. Внедрение ГОСТ Р ИСО 14000 на предприятии.

54. Природоохранные мероприятия, как современная форма взаимодействия общества и природы в деятельности предприятий.

55. Экологические аспекты освоения природных ресурсов.

56. Нормирование, квотирование и применение безотходных технологий.

57. Требования по обращению с отходами.

58. Современные технологии при обращении с отходами.

59. Управление обращения с отходами на предприятии.

60. ПНООЛР и выбор технологии.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Василенко, Т. А. Экологическое нормирование и природоохранная отчетность: учебное пособие / Т. А. Василенко, - Экологическое нормирование и природоохранная отчетность - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. - 111 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/92310.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Экология : учебник / В. Н. Большаков, В. В. Качак, В. Г. Коберниченко [и др.] ; под ред. Г. В. Тягунова, Ю. Г. Ярошенко. - Москва : Логос, 2020. - 504 с. - ISBN 978-5-98704-716-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1214488> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. ЧЕРНЫШЕВА Н. В. Экологическая документация предприятия: метод. указания / ЧЕРНЫШЕВА Н. В., Сидоренко А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 74 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11219> (дата обращения: 24.07.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://znanium.com> - Znanium.com
2. <https://lanbook.com/> - Издательство «Лань»
3. <http://www.iprbook.ru> - IPRbook
4. <http://edu.kubsau.local> - Образовательный портал КубГАУ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

1. Перечень программного обеспечения. Перечень лицензионного ПО

№ Наименование Краткое описание

- | | | |
|---|--|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint), Integral.ru/vuz | Пакет офисных приложений |

2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ Наименование Тематика

- | | | |
|---|---|---------------|
| 1 | Научная электронная библиотека eLibrary | Универсальная |
|---|---|---------------|

3. Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Консультант Плюс;
2. Антиплагиат;
3. Microsoft Windows Professional 10;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

225300

жалюзи вертикальные - 1 шт.

Лаборатория

229зoo

Акустическая система YAMAHA YAS-93, 2.1, белый - 1 шт.
Вертикальные жалюзи (229 гл.) - 1 шт.
Вертикальные жалюзи (229гл.) - 1 шт.
Интерактивная доска 88` ActivBoard Touch Dry Erose 6 касаний, ПО ActivInspire - 1 шт.
Кронштейн настенный наклонно-поворотный + монтажный комплект - 1 шт.
Микшерный пульт ALTO ZMX52 - 1 шт.
Мультимедиа-проектор Casio XJ-UT310WN, WXGA, DLP, 3100 ANSI, 0.28:1, 5,7 кг - 1 шт.
Настенное крепление YM-80 для проектора Casio XJ-UT310WN - 1 шт.
Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.
панель LCD SONY KDL-46S2000 - 1 шт.
Сплит-система General climat GC-A24HR - 1 шт.
Стойка для выступлений мобильная - 1 шт.
Стол преподавателя двухтумбовый компьютерный с надстройкой - 1 шт.
Стол трапеция ученический одноместный - 1 шт.
Стул аудиторный (металлокаркас) - 20 шт.

Компьютерный класс

635гл

коммутатор сетевой - 1 шт.
компьют.Celeron/256/40Gb/17 - 16 шт.
кондицион. Panasonic CS/SU-E12GKD - 2 шт.
Парты - 16 шт.
проектор Bend MX613ST - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем

переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)